

山梨県立中央病院
MRI 調達事業者選定

提案書作成要領

令和3年9月21日

地方独立行政法人 山梨県立病院機構

山梨県立中央病院

1 はじめに

この要領は、山梨県立中央病院MRI調達事業者選定に係る公募型プロポーザルにおける提案書の作成方法等を定めたものである。

提案書の作成に当たっては、本件業務に係るプロポーザル実施要領、仕様書及び質問に対する回答を熟知の上、創意工夫のある提案を行うこと。

提案された内容は、事業者候補者と締結する契約の仕様として整理し、契約書の一部となるので、必ず実行可能な内容となるよう留意すること。

2 作成に当たっての留意事項

(1) 提案書は次の項目により評価を行う。

技術提案評価項目及び配点

評価項目		配点
1	MRI本体関連	
	1 マグネット・ガントリーシステムについて	40
	2 傾斜磁場システムについて	60
	3 患者寝台について	60
	4 RFシステム・コイルについて	30
	5 制御処理システム	30
	6 操作コンソール	20
	7 撮像性能	30
	8 撮像機能および手法	30
	9 撮像アプリケーション	30
10 本体コンソール画像処理について	20	
2	周辺機器について	10
3	付帯提案について	60
4	販売実績・サービス体制・保守体制について	50
5	整備スケジュールについて	50
6	サポート体制について	60
7	自由提案	70

(2) 提案書は「山梨県立中央病院MRI調達事業者選定に係る公募型プロポーザル提出資料チェック表」に記載の順番に重ねて提出すること。

(3) 提案書は、本院が設置するCT等調達事業者選定委員会が正確に審査できるよう、明瞭かつ簡潔に記載すること。

(4) 提案書様式2-1に関して、「回答」欄には評価項目に対する可否を記載し、「方法・方式」欄には、その具体的な内容を記載すること。なお、回答が「不可」の場合で、代替案が存在する場合は、「方法・方式」欄に記載すること。

(5) 文書を補完するための最小限のイメージ図、イラスト、グラフ等の使用は可とする。

(6) 各項目の補足資料として、プレゼンテーション資料、マニュアル、指針等の写しを付加する必要がある場合は、参考資料として添付できるものとする。

(7) 添付資料は別冊とし、提案書のどの項目に対応するものか明示すること。

(8) 提案書様式 2-3 については、提案内容が、詳細仕様書記載の要件を満たすことを確認し、「確認」欄に「○」を記載すること。

3 見積書の作成

(1) 見積書(様式 4-1)は、その積算の根拠となる積算内訳書(様式 4-2)と整合性がとれていること。

(2) 見積書はプロポーザル実施要領に記載の予定価格以内であること。