

令和4年度 山梨県立中央病院 医事スタッフ採用選考案内

1 採用予定職種及び人員

医事スタッフ 若干名
(配置予定：DC担当)

2 業務内容

- ・2階外来の受付案内業務
- ・診断書や診療情報提供書(いわゆる紹介状)など「医療文書の作成代行」業務等

3 選考日・選考会場

選考日：平日8:30～17:15の間
(申込受付後、個別に選考日をご連絡いたします)
選考会場：山梨県立中央病院(甲府市富士見1-1-1)
合格発表：選考日から10日以内

4 任用時期

試験月の翌月1日
※上記以外に採用されることを希望する場合は、相談に応じます。

5 選考内容

書類選考(受験資格の有無の審査)・論文選考(60分)・人物選考(20分程度)
※論文選考と人物選考は同日に実施します。

6 受験資格

(1) 資格等

ワード、エクセル等のパソコン実務が可能な者で、次のいずれかに該当する者

- ア 診療情報管理士、医療秘書及び医療事務に関する資格又は技能検定の合格証を有する者
- イ 医療事務の経験を2年以上有する者(採用選考申込日時点)
※イには医療事務以外の経験(一般庶務、労務管理、経理、物品購入等)は含みません。
※合格後、職務経歴の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。
- ウ 学校教育法に基づく高等学校を卒業した者
※なお、該当資格が重複する場合は、ア・イに該当する者を優先します。

(2) 欠格事項

次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けるこ

とがなくなるまでの者

- イ 地方独立行政法人山梨県立病院機構又は山梨県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

7 申込手続

(1) 提出書類

	提出書類	備考
①	山梨県立中央病院職員採用選考試験申込書	指定の様式による。
②	履歴書	指定の様式による。 ※6か月以内に撮影した写真(タテ4cm×ヨコ3cm上半身、脱帽、正面向き)を貼付
③	自己紹介カード	指定の様式による。
④	卒業証明書又は学位記 (いずれも最終学歴のもの)	受験資格ウにより受験を申し込む者、写しでも可 (採用後は全員提出)
⑤	84円切手を貼った返信用封筒 (書類選考結果通知用)	※定型封筒(長形3号封筒) ※必ず送付先の住所・氏名を明記のうえ、同封してください。

※申込者等の記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。

※①～③の提出書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

(2) 申込方法

次の申込先に提出書類を持参するか、郵送してください。

なお、郵送する場合は、封筒の表に「職員採用試験(医事スタッフ)」と朱書きし、必ず書留郵便によりお送りください。

(申込先) 山梨県立中央病院 総務課 人事・給与担当 〒400-8506 甲府市富士見1-1-1 TEL 055-253-7111 (内線2047)

(3) 受付期間

土・日曜日、祝日を除く中央病院開院日

持参での申込の受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。

郵送での申込の場合は、受付期間末日に到達しているもの限り受け付けます。

8 新型コロナウイルス感染症まん延防止対策

- ・受験者 及び 試験官のマスク着用（人物選考の際を除く）
- ・受験者数の制限 及び 試験会場における間隔確保
- ・体温が37.0 度以上ある者の受験制限（正面玄関で検温を行います）

▼当日は会場に来る前に必ず検温を行い、体温が37.0 度以上ある場合は連絡をすること

※そのほか、試験官の判断により当日、別室受験等の措置を行う可能性があります。

【主な勤務条件の内容】

（1）任用期間

原則、1会計年度〔採用日～最初に到来する3月〕を単位として任用されます。

※採用から1箇月は、試用期間となります。

※勤務実績に基づく能力実証(人事評価)により、原則2回まで(最長3年)再度任用されます。

※なお、原則2回の再度任用後、本人が公募に応募することは可能です。

（2）給与等（R4.10時点）

ア 年間総支給額

220万円～280万円程度（固定手当含む）

イ 期末手当

6月と12月に年間2.4月分を支給（6月1日在籍者及び12月1日在籍者対象）

ウ その他の手当

地域手当（2.75%）、通勤手当（通勤手段及び距離による。通勤距離2km未満は不支給）、時間外勤務手当、退職手当（継続勤務要件あり）

※給与月額は147,195円～190,115円+ α となります。

〔勤務の当月16日支給〕

※救急病院勤務手当6,000円/1月の上乗せあり。

（3）勤務時間

8時30分～17時15分（うち休憩1時間）、週5日（月曜日～金曜日）勤務

（4）休日・休暇

ア 休日 原則土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

（担当により振替勤務を命じる場合があります）

イ 年次有給休暇

採用初日に勤続年数に応じて10日～20日の間で付与されます。

初年度は、任用開始日に10日を限度に勤務月に応じて付与されます。

（任用期間の満了後は、20日を限度に翌年度に繰り越すことができます。）

ウ 夏季休暇 5月から11月までの間に5日付与されます。

（中途採用の場合は、採用時の任用月数により付与日数変動します。）

エ その他の休暇

有給休暇 … 忌引、婚姻休暇、感染症まん延防止休暇、分べん休暇ほか
無給休暇 … 傷病休暇、生理休暇ほか

(5) 社会保険等

任用1年目（～12か月）

- ア 社会保険
- ・地方職員共済組合（短期給付）
 - ・厚生年金保険
 - ・介護保険（40歳以上の場合）

- イ 雇用保険
退職手当が支給されるまで加入

- ウ 災害補償
労働者災害補償保険

任用2年目以降（1年1月（13か月）～）

- ア 社会保険
- ・地方職員共済組合（短期給付）
 - ・地方職員共済組合（長期給付）
 - ・介護保険（40歳以上の場合）

- イ 雇用保険
（退職手当支給要件到達後）非加入

- ウ 災害補償
地方公務員災害補償基金

※パートタイムで任用された場合は、2年目以降も上記左の保険、補償が適用となります。

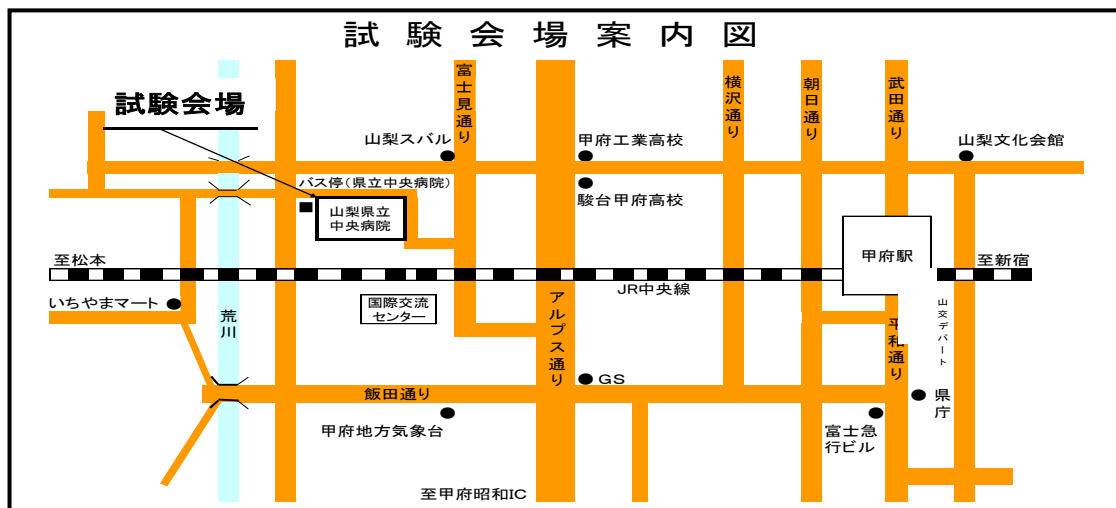
●選考試験に関する問い合わせ先

山梨県立中央病院 総務課人事・給与担当

〒400-8506 甲府市富士見1-1-1

TEL 055-253-7111（内線2047）

【参 考】山梨県立中央病院の案内図



※ 試験会場に駐車はできますが、自家用車の使用は渋滞や事故などにより遅刻するおそれがありますので、公共交通機関を利用してください。

※ バスでお越しの場合は、「県立中央病院」バス停で下車してください。

「県立中央病院入口」バス停で下車された場合（甲府駅方面から）は、下車後、左手の道を西に向かって進んでください。（徒歩5分）