

## 入札説明書

山梨県立中央病院が発注する「山梨県立中央病院寝具等賃貸借及び洗濯等業務委託」に係る一般競争入札公告に基づく入札等については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 公告日 令和5年6月23日（金）

2 入札に付する役務内容

- (1) 役務の名称及び数量 山梨県立中央病院寝具等賃貸借及び洗濯等業務委託
- (2) 履行場所 山梨県甲府市富士見一丁目1番1号  
山梨県立中央病院
- (3) 履行期間 令和5年9月1日から令和8年8月31日まで
- (4) 役務の仕様等 別添の各仕様書のとおり

3 入札に参加するために必要な資格等

- (1) 「令和5年度における都道府県の入札参加資格のうち“寝具”、“被服”、“リース”に係る入札参加資格を有する者であること。
- (2) 平成30年4月1日から令和5年3月31日までの5年間に於いて、病床数が200床以上の医療機関における洗濯業務に係る契約の履行実績があること。
- (3) 特別の理由が有る場合を除くほか、競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。
- (4) この公告の日から入札の日までの間に都道府県から指名停止を受けている日が含まれていないこと。

4 入札参加資格の確認

入札参加を希望する者は、入札参加資格を有することを証明するため、別紙様式1「入札参加資格確認申請書」（以下「申請書」という。）を提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

- (1) 提出期間 令和5年6月26日（月）から令和5年7月5日（水）までの午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までの間を除く）
- (2) 申請書等の提出は、持参によるものとする。
- (3) 提出場所 山梨県立中央病院2階事務局 企画経理課施設管理担当  
山梨県甲府市富士見一丁目1番1号  
電話 055-253-7111（代表） 内線2132
- (4) 入札参加資格確認の結果は、令和5年7月10日（月）までに書面により通知する。

(5) その他

- ①提出期限後の申請書等の差し替え、再提出は認めない。
- ②提出された申請書等は、当役務の入札参加資格確認及び履行確認検査のために使用し、それ以外の目的では使用しない。
- ③提出された申請書等は、返却しない。
- ④返信用封筒を申請書と併せて提出すること。（「速達」扱いとして切手を貼付し、返信先を担当部署・担当者まで記載すること。）

6 入札参加資格がないと認められた者に対する理由の説明

- (1) 入札参加資格がないと認められた者は、その理由について説明を求めることができる。
- (2) 説明を求める場合は、令和5年7月24日（月）午後4時までに院長宛の書面（様式は自由）を、山梨県立中央病院事務局企画経理課施設管理担当に持参して行わなければならない。なお、郵送又は電話によるものは受け付けない。
- (3) 理由の説明は、令和5年7月31日（月）までに回答する。

7 入札説明会実施日及び場所

実施しない。

8 入札及び開札の日時、場所

- (1) 実施日 令和5年7月12日（水）午前10時30分
- (2) 場所 山梨県立中央病院2階 第一会議室  
山梨県甲府市富士見一丁目1番1号
- (3) その他 ① 入札執行に当たっては、院長から入札参加資格のあることを確認された旨の通知書を持参すること。持参がない場合には入札参加は認めないものとする。  
② 入札は直接により行い、その他の方法による入札は認めない。

9 入札及び開札の立ち会い

入札及び開札の立ち会いについては、入札者又はその代理人をもって行う。  
なお、代理人が立ち会う場合については、様式4の入札者の委任状を持参すること。

10 入札方法等

- (1) 入札者又はその代理人は、本入札説明書、仕様書及び別添契約書（案）（以下「説明書等」という。）を熟読の上、入札を行う。なお、入札後、説明書等についての不知または不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (2) 入札金額は、推定総金額（病院が提示する予算数量に対して希望単価を乗じて計算した金額の総

合計金額）を記載することとし、その入札金額の根拠となる内訳書（以下「内訳書」という）を入札時に提出すること。

なお、内訳書は山梨県立病院機構ホームページ内の入札情報から入手すること。

- (3) 内訳書の提出がない場合、又は入札書若しくは内訳書の記載に不備がある場合は無効とする。
- (4) 契約金額及び契約単価は、内訳書に記載した金額とする。
- (5) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (6) 開札をした場合において、入札者又はその代理人の入札のうち、予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、直ちに再度の入札をする。
- (7) 入札の回数は2回を限度とし、落札者がいないときは最低入札価格者と協議する。

#### 1.1 入札の無効

- (1) 次の者の入札書は、無効とする。
  - ① 入札公告に示した入札参加資格のない者の行った入札。
  - ② 入札者に求められる義務を履行しなかった者の行った入札。
  - ③ 入札に関して不正の行為があったとき。
  - ④ 入札条件に違反したとき。
- (2) 入札書が無効となった者は、当該入札に再度参加することはできない。

#### 1.2 落札者の決定方法

- (1) 入札公告に示した役務を履行できると山梨県立中央病院長が認めた入札者であって、地方独立行政法人山梨県立病院機構契約事務取扱規程により定められた予定価格の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価の入札をした者が、2人以上あるときは、直ちに当該入札者に対しくじを引かせ、落札予定者を決定するものとする。
- (3) (2)の同価の入札をした者のうち、出席していない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員に、これに代わってくじを引かせ落札予定者の決定をするものとする。

#### 1.3 入札保証金

地方独立行政法人山梨県立病院機構契約事務取扱規程第7条第1項第2号の規定により免除する。

#### 1.4 契約保証金

地方独立行政法人山梨県立病院機構契約事務取扱規程第25条の規定により、契約金額の100分

の10以上とする。ただし、入札結果において、落札業者が同規程第26条の規定に該当すると認められる場合、これを免除する。

#### 1.5 入札者に求められる義務

- (1) この入札に参加を希望する者は、申請書等提出した書類について、説明を求められたときは遅滞なくこれに応じなければならない。

#### 1.6 契約書の作成等

- (1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- (2) 契約条項は、別紙契約書（案）のとおりとする。

#### 1.7 その他

- (1) 当役務は、「地方独立行政法人山梨県立病院機構会計規程第41条第2項に基づく委託契約であり、翌年度以降、当該契約に係る歳入歳出予算が成立しなかった場合は、当該入札による契約は解除する。
- (2) 入札者若しくはその代理人または契約の相手方が本件入札に関して要した費用については、すべて当該入札者若しくはその代理人または契約の相手方が負担するものとする。
- (3) その他不明な点は、次に照会すること。

山梨県立中央病院企画経理課施設管理担当

山梨県甲府市富士見一丁目1番1号

電話 055-253-7111（代表） 内線2132